

Datum: 25-03-2021

Aanwezig (online): Mike, Esmée, Karima, Nicole, René, Niels, Maya, Miriam, Karin

Afwezig:

Notulen: Karin

Voorzitter: Esmée

1. Opening

2. Notulen vorige vergadering

- Vragen over de begroting zijn beantwoord via de mail door Miriam.
- Esmée heeft het punt racisme niet op de agenda gezet, komt een andere keer terug (we denken er over na wat we willen bespreken over dit punt)
- Notulen goedgekeurd, Karin zorgt dat ze op de site en ouderportaal komen.

3. Mededelingen

- Ingekomen post: artikel over agressie binnen een school, komt terug bij punt 8.
- Mededelingen vanuit directie:
 - o 2 collega's zijn langdurig afwezig, er is structureel, langdurige vervanging.
 - o 1 collega zwangerschapsverlof na Pasen, ook daar vervanging voor.
 - o Nog geen grote uitbraken op school van corona en geen klassen naar huis hoeven sturen tot nu toe.
 - o Start instroomgroep 6 april, 2 leerkrachten aangenomen.
 - o Nationaal programma onderwijs; er moet een scan gemaakt worden over waar onze kinderen extra hulp voor nodig hebben, er moet een plan gemaakt worden, ongeveer binnen 2,5 maanden maken. €700,- per kind dit schooljaar en volgend schooljaar. Dit is een schatting, precieze bedrag is afhankelijk van brinn nummer van de school.
 - o Koerssleutels (vragenlijsten die uitgezet zijn), respons van 49%, redelijk hoog. Terugkoppeling komt op volgende MR vergadering.
 - o Musical gaat door, Niels houdt ons op de hoogte over hoe en wat.
 - o Prowise Go start per 1 april. Komen we op een ander moment op terug. In het kort: 1 organisatie die verantwoordelijk is voor veel op het gebied van ICT, niet meer veel verschillende partijen. Op studiedag de kick-off
 - o Groepsverdeling schooljaar 2021/2022 (op dit moment); aantal groepen: 4 kleutergroepen, verder overal 2 groepen van, behalve groep 4 (daar is er 1 van).
- GMR is op 8 maart niet doorgaan.

4. Planning schooljaar 2021/2022

Alle vakanties zijn volgens advies. Ook een Pinkstervakantie. Studiedagen op verschillende dagen van de week.

Planning moet door MR goedgekeurd worden. GOEDGEKEURD!

5. Schoolreis 2021

Vanuit OR: wil de MR meedenken over het schoolreisje? Idee is om het schoolreisje van dit jaar te verzetten naar begin volgend schooljaar (4 oktober), i.v.m. corona (en het niet zeker is

of het door kan gaan). Voor groep 8 kan er een alternatief komen. Volgend schooljaar dan 2 schoolreisjes in 1 jaar. Idee is wel om van de oorspronkelijk dag een gezellige dag te maken, geen lesdag. Mochten er ideeën zijn, mogen ze gemaild worden naar Karima of Oxana.

6. BVL

Karin geeft aan dat dit jaar groep 7 én 8 praktijkexamen doen, dat het theoretisch examen alleen groep 7 maakt. Groep 7 en 8 hebben meegedaan aan een landelijke verkeersquiz. Verder meegedaan aan Reflection Day, skateclinics gaan komen. Vorig jaar ANWB streetwise, dit schooljaar niet, komend schooljaar misschien wel weer. Verder weinig activiteiten ivm corona. Wel nog steeds met hesjes op de fiets ergens naartoe. We vullen het digitaal dossier weer in en hopen daarmee wederom subsidie te krijgen.

7. Online cursusavond MR (Maya)

Maya, Nicole en Karima hebben de cursus bijgewoond. Er werd veel informatie gedeeld.

Maya deelt de PowerPoint vanuit de cursus. (bijvoorbeeld: Waar staan wij als MR?

Sparringpartner, dwarsligger, controleur, taakuurzuurpruim)

Vraag: wanneer willen wij Miriam bij een vergadering hebben? Miriam is toegevoegd lid,

geen lid. Miriam geeft aan dat zij de MR als zelfstandig orgaan ziet waarbij zij het ideaal zou vinden om bij de punten aanwezig te zijn waarbij het nuttig is, maar niet bij alle punten. Zo houden we een zelfsturend orgaan in tact.

Idee is om duidelijk een doel aan te geven wat we met de vraag willen als we een vraag stellen via de mail.

Conclusie:

- Miriam sluit aan wanneer nodig (aan de start van de vergadering). Miriam hoeft niet in de mailwisseling te zitten.
- Als we een vraag stellen via de mail, geven we duidelijk het doel aan wat we met de vraag willen tijdens de vergadering.
- In de agenda komt erbij te staan of het advies/instemming o.i.d. is. Maya mailt het bestand waar alles in staat.

8. Protocol time-out/afspraken grensoverschrijdend gedrag

Beide documenten worden besproken en uitgelegd.

De algemeen geldende regels binnen de school zijn tevens aangescherpt en nogmaals besproken met de leerlingen van de school.

9. Meerjarenplan

Wat willen we bespreken in de MR? Graag melden bij Esmée.

10. 'De onzin van achterstanden'

Niels heeft een webinar van Marcel van Herpen gevolgd.

Marcel van Herpen vindt niet dat er achterstanden zijn, hij heeft er een andere kijk op. Niels doet verslag van de webinar.

11. Rondvraag

Wordt voortaan aan het begin van de vergadering gepland.

Mike: gebruik van oordopjes bij tablets: wat is het maximaal volume? Beschadigen de oren van de kinderen? Niels zoekt het uit.

Karima: wordt corona besproken in de klas? We besteden er zeker aandacht aan. We springen in op de dagelijkse praktijk, geen vaste momenten o.i.d.

12. Sluiting

21:30u

Actiepuntenlijst:

Wie	Wat/ ingediend	Afgerond? Datum
Crisisprotocol	Wordt doorgeschoven naar 3 november.	z.s.m.
Leerkrachten MR	Leerteam ouderbetrokkenheid benaderen om hun plannen te kunnen bespreken met de MR	Vóór 9 dec.
Niels en Maya	De pilot van de huiswerkklas verder uitwerken en de MR informeren hierover.	Na de herfstvakantie.
Karin	Vraagt Astrid de notulen van de vorige keer online te zetten.	
Esmee	Zet racisme op de agenda van de MR	
Esmee	BVL en Meerjarenplan volgende vergadering	18 maart
Niels	Master opleiding in combinatie met leerteam eigenaarschap	Eind schooljaar 2021
Miriam	Uitkomsten koerssleutels op agenda	11 mei 2021
Esmée	Plannen MR vergaderen	11 mei 2021
Maya	Mailt bestand vanuit MR cursus	z.s.m.

Besluitenlijst:

Datum:	Onderwerp en uitslag:
22-09-2020	Esmée stuurt voortaan de laatste notulen mee met de agenda.
09-12-2020	Verhoging ouderbijdrage + kampgeld in de ouderbijdrage. Unaniem goedgekeurd.
04-02-2021	Mondkapjes gropen 7 en 8 en leerkrachten akkoord
04-02-2021	Plan rapporten en cito's Voorstel goedgekeurd
25-03-2021	Vakantierooster goedgekeurd

Notulen MR vergadering



Notuleren en postvak leegmaken MR, schooljaar 2020-2021

09-09-2020	Karin
03-11-2020	Niels
09-12-2020	René
27-01-2021	Maya
18-03-2021 (verplaatst naar 25-03-2021)	Karin
11-05-2021	Niels