

Datum: 27-09-2022

Aanwezig: Robbert, Esmee, Mirella, Karima, Miriam, Niels, Karin, René en Maya

Afwezig: -

Notulen: Niels

Voorzitter: Esmee

1. Opening

Welkom aan iedereen.

2. Notulen vorige vergadering

Goedgekeurd. Karin laat ze plaatsen op de website en op Ouderportaal.

3. Mededelingen

- Ingekomen post

- René deelt een artikel uit het MR-magazine.

- Mededelingen vanuit directie

- We zijn goed gestart. Twee nieuwe interne begeleiders.

- GMR

- Is nog niet geweest.

4. Communicatie binnen MR

We communiceren open, eerlijk en met respect met elkaar. Miriam (directrice) wordt uitgenodigd door de MR geleding om het eerste gedeelte van de vergaderingen erbij te zijn. Daarna zal zij de vergadering verlaten. Er zijn twee ouders voor het laatste jaar bij de MR. Volgend schooljaar zal er een nieuwe voorzitter moeten komen.

5. Draaiboek corona

Plan besproken.

6. Tips en tops infoavond/startgesprekken

Tops:

-Startgesprekken worden als meerwaarde gezien. We doen het met zijn allen (kind, ouder, leerkracht).

-Er wordt geen informatie gemist vanuit de ouders van de kinderen in groep ½ die hier aanwezig zijn. Zij hebben geen informatie avond omdat er kennismakingsgesprekken zijn als de kinderen op school komen.

Tips:

-Als leerkracht vertellen wat er anders is dan het jaar daarvoor (meer verdieping op bepaalde aspecten). De teamgeleding van de MR komt hier in een teamvergadering nog op terug.

7. Armoede binnen de wijk

Er wordt besproken in de MR dat er zorgen zijn rondom armoede in de wijk. In de startvergadering is dit in het team onder de aandacht gebracht. Karin maakt een berichtje voor de collega's in de interne nieuwsbrief.

8. Rondvraag

N.v.t.

9. Sluiting 21:20 uur

Actiepuntenlijst:

Wie	Wat/ ingediend	Afgerond? Datum
Karin	Notulen vorige vergadering op ouderportaal en de website laten zetten.	Na iedere vergadering
René	Postvakje leegmaken, artikelen inscannen en naar de MR leden mailen.	Voor iedere vergadering
Teamleden MR	Bespreken in een teamvergadering informatie avond. Informatie avond welke informatie deel je als leerkracht? Waar ligt de nadruk op in dat leerjaar? Wat is nieuw?	
Karin	Maakt een berichtje voor in de interne nieuwsbrief naar collega's over alert zijn op armoede.	
Allen	Vragenlijst toevoegen aan de verplichte vragenlijsten?	Over nadenken

Besluitenlijst:

Datum:	Onderwerp en uitslag:
27-09-2022	Miriam sluit het eerste gedeelte aan bij de vergadering. Punten die zonder haar besproken kunnen worden, worden als laatste geplaatst.

Notuleren schooljaar 2022-2023

Dinsdag 27 september 2022	Maya
Woensdag 23 november 2022	Niels
Dinsdag 24 januari 2023	Karin
Dinsdag 4 april 2023	René

Notulen MR vergadering



Woensdag 7 juni 2023

Maya